



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЛАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

От 23 июня 2022 года

№ 24-2

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения уйского муниципального района и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с пунктом 4 статьи 8.1, пунктом 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", Совет депутатов Ларинского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить **порядок** размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования на сайте Ларинского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, социальной политике и местному самоуправлению.

Председатель Совета депутатов
М.И. Приданников



Глава поселения
В.В. Шинкулин



Решением Совета депутатов
Ларинского сельского поселения
От 23.06. 2022 г. N 24-2

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ЛАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЛАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности органов местного самоуправления Ларинского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, а также их супругов и несовершеннолетних детей (далее по тексту - Сведения) на официальных сайтах органов местного самоуправления, а в случае их отсутствия на сайте Ларинского сельского поселения (далее по тексту - сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На сайте размещается и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие Сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

3. В размещаемых на сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования Сведений запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальные должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, за весь период замещения муниципальной должности Ларинского сельского поселения, должности муниципальной службы Ларинского сельского поселения, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на сайте Сведений обеспечивается специалистами органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.

6. Органы местного самоуправления Ларинского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность Ларинского сельского поселения, должность муниципальной службы Ларинского сельского поселения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на сайте.

7. Специалисты органов местного самоуправления, обеспечивающие размещение Сведений на Сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.